

ООО «Газпромнефть Шиппинг»

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор

ООО «Газпромнефть Шиппинг»

Д.Г. Кинэ



2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле и промежуточной аттестации
слушателей структурного подразделения
«Учебный центр» ООО «Газпромнефть Шиппинг»

г. Санкт-Петербург
2015г.

1. Общие положения

Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации слушателей программ дополнительного профессионального образования (далее - Положение, далее - программы ДПО) является локальным нормативным актом структурного подразделения «Учебный центр» ООО «Газпромнефть Шиппинг» (далее - УЦ) и определяет:

- общие положения проведения текущего контроля, промежуточной аттестации;
- порядок проведения текущего контроля успеваемости;
- порядок проведения промежуточной аттестации;

1.1. Текущий контроль и промежуточная аттестации осуществляются в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ»;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2015 г. № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;

- иными локальными нормативными актами РФ;

- Лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

1.2. Освоение программ ДПО, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией слушателей.

1.3. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестации проводятся на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

1.4. Вид и форма промежуточной и итоговой аттестации определяется образовательной программой.

1.5. Текущий контроль, промежуточная аттестации могут проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.6. Текущий контроль, промежуточная аттестации могут проводиться как устно, так и письменно.

1.7. Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестации проводятся на русском языке.

1.8. О видах, формах и предварительных сроках промежуточной и итоговой аттестации слушатели должны быть проинформированы при поступлении на программу.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

2.1. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения целей освоения программ ДПО. Текущий контроль может касаться как всего комплекса, так и отдельных развиваемых компетенций, знаний и умений.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится в ходе обучения в целях:

- контроля уровня достижения результатов, предусмотренных образовательной программой с целью возможного совершенствования и индивидуализации образовательного

процесса;

- создания условий для самооценки слушателя, получения им «обратной связи» от преподавателя.

2.3. Текущий контроль является не обязательной формой контроля. Особое значение текущий контроль имеет на программах большой длительности (свыше 100 часов обучения).

2.4. Порядок, форма и сроки текущего контроля успеваемости учащихся определяются преподавателем на основе образовательной программы.

2.5. Основными формами текущего контроля успеваемости являются: опрос слушателей по контрольным вопросам; проверочная работа, выполняемая в начале и конце занятий.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются преподавателем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя выполнение дополнительных заданий, проведение индивидуальных консультаций, иную корректировку образовательной деятельности в отношении слушателя.

2.7. Результаты текущего контроля успеваемости не фиксируются в журналах учебных групп.

2.8. Результаты текущего контроля успеваемости не могут быть основанием для перевода или отчисления слушателя.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня достижений слушателей при освоении образовательной программы ДПО;

- соотнесение этого уровня с целями и требуемыми результатами обучения;

- установление пробелов слушателей при освоении ими образовательной программы;

- принятие решений о продолжении слушателем обучения / об отчислении слушателя с программы/ о переводе слушателя в другую группу;

- допуск слушателя к итоговой аттестации.

3.2. Промежуточная аттестация является обязательной для слушателей в случае, если программа состоит из нескольких учебных дисциплин, промежуточной аттестацией считается контроль по каждой учебной дисциплине. В случае, если программа состоит из одной учебной дисциплины, то промежуточная аттестация носит не обязательный характер.

3.3. Промежуточная аттестация проводится в виде:

- экзамена (зачета) в форме устного (письменного) ответа слушателя на один или специально подготовленную систему вопросов (ответ на вопросы билета, тест).

3.4. При освоении дополнительных профессиональных программ возможен зачет учебных дисциплин, освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам.

Промежуточная аттестация может быть проведена по результатам перезачета результатов профессиональной сертификации.

3.5. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в ведомости установленного образца, и хранятся в Журналах учебных групп.

3.6. При пропуске слушателем по уважительной причине (командировка, отзыв на производство, состояние здоровья и др.) более половины учебного времени, отводимого на изучение учебной дисциплины или самой процедуры аттестации слушатель имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации.

Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется УЦ в пределах общего срока освоения программы ДПО.

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации признаются академической задолженностью.

3.8. Слушатели обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее образования. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождения его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.9. Учебный центр обязан создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за ее прохождением.

При заочной форме обучения специалист учебного центра передает слушателю:

- материалы рабочей тетради;
- вопросы к экзамену (зачету);
- пароль доступа к курсу электронного обучения, соответствующему программе обучения (при необходимости).

3.10. Слушатели, имеющие академическую задолженность и не сдавшие их в установленный срок, должны быть отчислены с образовательной программы или переведены в другую группу для повторного прохождения программы.